

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УРУСОВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ
ИМЕНИ Н.М. ПОЖАРСКОГО»**

301324, Тульская область, Веневский
район, село Урусово, дом 1

Телефон / факс: 8 (4 8 7 4 5) 3 – 46 – 14
Эл. почта: mouurusovo@tularegion.org

ПРИНЯТО

на заседании Совета ЦО
Протокол № 2 от 23.01.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ «Урусовский ЦО им. Н.М.
Пожарского»
Шевченко А.А.
Приказ № 11-ОД от 23.01.2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 513f4bc013e977f36dff46a962075438
Владелец: Шевченко Александр Анатольевич
Действителен: 26.01.2023 – 20.04.2024
Выдан: Казначейство России
Должность: Директор

**ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) разработано в МОУ «Урусовский ЦО им. Н.М. Пожарского» (далее – Центр образования, ЦО) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 23.06.2014 № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении», уставом Центра образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся ЦО, включая их коллективы.

2. Условия поощрения

2.1. Обучающиеся ЦО имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Решение о материальном поощрении обучающегося в Школе принимает педагогический совет ЦО в пределах денежных средств, выделенных на эти цели согласно бюджетной смете ЦО по основаниям, указанным в пункте 3.9 настоящего Положения.

3. Основания и виды поощрений

3.1. Основаниями для поощрения являются:

- подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления ЦО, совета ЦО, совета обучающихся, совета родителей, классных руководителей, оргкомитетов олимпиад, учителей.

3.2. Видами поощрений в ЦО являются:

- похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
- похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- грамота (дипломом, сертификат участника);
- благодарственное письмо;
- занесение в книгу почета ЦО и фотографирование на доску почета ЦО, размещение информации на сайте ЦО;
- памятный подарок.

3.3. Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.

3.4. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

3.5. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в ЦО, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- окончание учебного года на «4» и «5».

3.7. Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых ЦО;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении ЦО, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

3.8. Занесение Ф.И.О. обучающегося в книгу почета ЦО с фотографированием на доску почета ЦО, размещением информации на сайте ЦО является дополнительной к вышеперечисленным мерам поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает коллегиальный орган управления ЦО с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.9. Материальное поощрение в виде памятного подарка предусмотрено:

- за призовое место или победу в региональном и заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников, участие в составе сборной команды РФ в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;
- призовое место или победу на различных этапах олимпиад, входящих в перечень олимпиад школьников, на текущий период;
- призовое место или победу в рамках мероприятий, связанных с учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельностью на региональном, федеральном, международном уровне.

4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся

4.1. Основанием для организации процедуры поощрения и вручения медали, грамоты и т.п. является распорядительный акт (приказ) директора ЦО. Документ может быть опубликован на сайте ЦО, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией ЦО в присутствии классных коллективов, обучающихся ЦО и их родителей (законных представителей).

4.3. В ЦО осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях. Хранение таких документов осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, в защищенном месте, к которому есть доступ только у ответственных работников.

5. Порядок выдвижения кандидатов на материальное поощрение

5.1. Соискателем памятного подарка может быть любой обучающийся (коллектив обучающихся) ЦО.

5.2. Рассмотрение материалов, представленных на соискание памятного подарка, проводится на ближайшем заседании педагогического совета ЦО. По итогам их рассмотрения выносится решение о награждении обучающегося (коллектива) либо об отказе в награждении, что отражается в содержании протокола заседания управляющего совета.

5.4. Отказ в награждении может быть только в случае предоставления недостоверных или подложных сведений.